



## PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

Art. 2, commi da 594 a 599 Legge 24.12.2007, n. 244

La legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) ha previsto alcuni adempimenti di verifica delle dotazioni strumentali degli enti pubblici fra cui anche i seguenti commi:

*594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

*597 A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente.*

*598 piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005*

La norma succitata prevedeva l'adozione di Piani Triennali per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali.

A tale fine, stante la vigente organizzazione di questo ente, ogni settore è stato chiamato a procedere alla verifica delle dotazioni strumentali affidate quali:

- fotocopiatori
- autovetture di servizio
- dotazioni informatiche
- beni immobili di uso abitativo o di servizio.

L'Unione di Comuni non ha dato attuazione a tale disposizione nel corso dell'anno 2008. Si provvede quindi ora, in sede di formazione del bilancio di previsione 2010 e triennale 2010/2012, proponendo alla Giunta l'adozione del Piano Triennale di cui all'art. 2 Commi 594-599 così da provvedere successivamente all'invio alla Corte dei Conti e alla pubblicazione sul sito dell'ente ai sensi dei commi 597 e 598.

## DOTAZIONI STRUMENTALI

SERVIZI	DOTAZIONE	Criteri di razionalizzazione
Strumenti in dotazione a tutti gli uffici comunali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Server assemblato P4+ Video Compaq</li> <li>- Server HP + Video PHILIPS 19"</li> <li>- Stampante HP Laserjet 4200n</li> <li>- N.1 Nashutec MPC2500 – stampante di rete, fotocopiatore, scanner a colori</li> </ul>	<p>Essendo i servizi gestiti unitariamente nell'ambito dell'Unione, le spese relative alla gestione delle dotazioni strumentali, compresi quelli di proprietà dei Comuni aderenti, sono di competenza dell'Unione Agorà</p> <p>Personal Computer/Stampanti</p> <p>I P.C. sono stati a suo tempo acquistati con affidamento a trattativa privata in quanto per accedere alla Convenzione risulta necessario effettuare un acquisto di almeno n.15 apparecchi informatici. Non è previsto alcun acquisto per il triennio 2009/2011, salvo guasti imprevedibili delle apparecchiature informatiche in dotazione, tanto da determinarne la sostituzione.</p> <p>Si prevede l'utilizzo plurimo, ove possibile, della stampante di rete eliminando quelle obsolete o guaste.</p> <p>Fotocopiatori</p> <p>Con riferimento ai fotocopiatori sono attualmente in uso n.2 apparecchi, dislocati presso i vari uffici comunali, di cui n.1 fotocopiatore è stato noleggiato, mentre l'altro è stato acquistato mediante affidamento a trattativa privata. La riduzione dei costi di noleggio e di assistenza dei fotocopiatori registrato negli ultimi anni, determinato in parte dalle convenzioni Consip consente già di per sé un risparmio nell'utilizzo di tali apparecchiature</p>
SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- P.C. assemblato AMD SEMPRON 3000+</li> <li>- P.C. HP COMPAQ PENTIUM DUE E2200</li> <li>- N. 2 Video Samsung 19"</li> <li>- P.C. HP PENTIUM 4 + VIDEO CRT 17"</li> <li>- Stampante FUJITSU ad aghi</li> <li>- Monitor NEC MULTISINC 19"</li> <li>- P.C. HP VECTRA PENTIUM QUATTRO</li> <li>- N. 2 Monitor Samsung LCD 17"</li> <li>- P.C. HP PENTIUM 4</li> <li>- Stampante ad aghi EPSON LQ2080</li> <li>- Fotocopiatore INFOTEC ISC 2525</li> </ul>	
RAGIONERIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- P.C. HP COMPAQ PENTIUM DUE E 2200</li> <li>- N. 2 Video Samsung 19"</li> <li>- P.C. assemblato AMD Sempron 3400+</li> <li>- N.2 stampanti Epson EPL 5700</li> </ul>	
TRIBUTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- P.C. HP COMPAQ PENTIUM 4 2000</li> <li>- N. 1 Video Samsung 19"</li> <li>- Stampante Epson EPL 5700</li> <li>- P.C. HP PENTIUM 4</li> <li>- N. 1 Video HP PAVILLON 17"</li> <li>- Stampante HP LASERJET 2200</li> </ul>	
UFFICIO TECNICO MANUTENTIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- P.C. AMD SEMPRON 3000+</li> <li>- N. 1 Video Samsung 19"</li> </ul>	
UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N.1 P.C. HP VECTRA P4</li> <li>- N.1 MONITOR MULTISYNC 19"</li> <li>- N. 1 Plotter HP</li> <li>- N. 1 Fotocopiatrice stampante E-STUDIO 200</li> <li>- N. 1 Monitor HP LCD 17"</li> <li>- Stampante CANON BIJ 2350</li> <li>- N. 1 P.C. ACER VT PENTIUM 4</li> <li>- P.C. portatile ACER</li> </ul>	
PESI PUBBLICI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stampante HP CP</li> </ul>	
BIBLIOTECA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- P.C. HP BRIO BA600</li> <li>- N. 1 VIDEO CRT 17"</li> <li>- N.1 Stampante HP</li> <li>- P.C. HP PAVILLON</li> <li>- N.1 VIDEO HP PAVILLON 19"</li> <li>- N.1 Stampante XEROX</li> </ul>	
POLIZIA MUNICIPALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitor SONY</li> <li>- Monitor BELINEA 15"</li> <li>- P.C. HP PENTIUM 4</li> <li>- Stampante multifunzione SAMSUNG</li> <li>- Stampante multifunzione HP PSC 750</li> <li>- Stampante EPSON LX1170</li> <li>- P.C. Portatile ASUS PENTIUM 4</li> <li>- Stampante portatile OLIVETTI</li> <li>- Stampante HP 1100</li> <li>- P.C. FUJITSU SIEMENS PENTIUM 4</li> </ul>	

### DOTAZIONE TELEFONIA

UFFICIO	DOTAZIONE	Criteri di razionalizzazione
POLIZIA MUNICIPALE	- Centralino telefonico	Si prevede per l'anno 2010 di avvalersi delle speciali tariffe CONSIP.

### TELEFONIA MOBILE

UFFICIO	DOTAZIONE	Criteri di razionalizzazione
POLIZIA MUNICIPALE	n. 2 Cellulare NOKIA 3510I	L'Unione è titolare di n. 3 utenze di telefonia mobile e dei relativi telefoni cellulari. Il gestore è Tin, I telefoni sono a disposizione del personale dipendente addetto al servizio di Polizia Locale e manutentivo quindi personale che, svolgendo la propria attività lavorativa pressochè al di fuori della sede, deve necessariamente essere reperibile. Limitazione dell'assegnazione dei telefoni cellulari ai soli soggetti che devono assicurare la pronta reperibilità. Limitazione dell'uso a motivi di servizio.
SERVIZIO MANUTENTIVO	n. 1 Cellulare NOKIA 3510I	

### DOTAZIONE MEZZI

UFFICIO	DOTAZIONE	Criteri di razionalizzazione
SERVIZIO MANUTENTIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N.1 Motocarro Ape Car Poker PIAGGIO</li> <li>- N.1 Triciclo Mod.13 con porta bidoni</li> <li>- N. 1 Autocarro NISSAN CAB STAR</li> <li>- N. 1 Motospaziatrice DULEVO</li> <li>- N.1 Autovettura FIAT BRAVO SX</li> </ul>	<p>Essendo i servizi gestiti unitariamente nell'ambito dell'Unione, le spese relative alla gestione degli automezzi, compresi quelli di proprietà dei Comuni aderenti, sono di competenza dell'Unione Agorà</p> <p>Manutenzione e lavaggi: spesa pressochè costante</p> <p>Carburante: la Convenzione con Consip s.p.a. attiva per la Regione Lombardia, ma non essendoci nelle immediate vicinanze una stazione di servizio si è affidato il servizio a mezzo di cottimo fiduciario alla stazione di servizio Nebbiolo Nicolino di Pizzale, che oltre ad offrire un prezzo congruo, è situato in una posizione facilmente raggiungibile</p> <p>Per ciò che concerne la spesa per le tasse di possesso e di assicurazione, l'unico intervento possibile è quello relativo alle assicurazioni, dal momento che i versamenti delle tasse di possesso sono imposti; a tal riguardo nell'anno 2010 verranno stipulati nuovi contratti assicurativi, conclusi in base a gara d'appalto, onde consentire una valutazione più ampia possibile delle proposte e, conseguentemente, ottenere il risparmio più alto realizzabile.</p>
SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N.1 Scuolabus MERCEDES BENZ SPRINTER 416D</li> <li>- N.1 Scuolabus MERCEDES BENZ SPRINTER 312D</li> </ul>	
POLIZIA MUNICIPALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N. 1 Motociclo Honda 650 Dominator</li> <li>- Autovettura FORD FOCUS 1.6</li> </ul>	

### BENI IMMOBILI ESCLUSI INFRASTRUTTURALI

DESCRIZIONE	UTILIZZO	Criteri di razionalizzazione
L'Unione non possiede beni immobili.		